

RELAZIONE ILLUSTRATIVA del TESORIERE

Bilancio Preventivo Economico – esercizio 2021

Gentilissimi colleghi,
mi prego di sottoporre alla vostra **attenzione e approvazione**, il BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO – entrate/uscite – 2021 del nostro Ordine.

Il “criterio” adottato nella predisposizione del preventivo economico 2021 è quello della prudenza e trasparenza basato sui dati disponibili al 20 novembre c.a..

Per una migliore chiarezza e comprensione, le entrate e uscite presunte relative all'anno 2021 sono state poste a confronto con i dati riferiti al preventivo di esercizio 2020, con specifica indicazione delle variazioni positive e negative previste.

Il documento di previsione è uno strumento **autorizzativo** che costituisce **limite agli impegni di spesa fino al 31 dicembre 2021**

Nella redazione dello stesso si è tenuto conto anche delle problematiche derivanti dalla situazione pandemica detta “covid-19” che hanno modificato non poco le dinamiche ordinistiche e degli eventi in presenza.

In sintesi, il **Bilancio Preventivo 2021** persegue i seguenti obiettivi:

- sostenere l'attività della formazione continua obbligatoria e non, con organizzazione di corsi, convegni ed eventi di qualità in modalità a distanza e non;
- sostenere l'attività del Consiglio di Disciplina;
- mantenere invariata la quota annua anche per l'anno 2021 per cui:
 - la quota di iscrizione associativa ordinaria resterà pari a **€ 210,00** per iscritto;
 - la quota di iscrizione ridotta, l'agevolazione per gli iscritti da meno di 3 anni che non abbiano ancora compiuto 35 anni resterà pari a **€ 180,00**.

Altresì, come per gli anni precedenti, al fine di sostenere concretamente le colleghe neomamme, con riferimento alle nascite avvenute nell'anno 2020, anche per il 2021 la loro quota associativa è ridotta del 50% e nello specifico:

- **€ 122,00** per le neomamme iscritte da più di 3 anni (€34,00 contributo fisso C.N.A.P.P.C. + 50% di €176,00 contributo associativo Ordine Architetti della provincia BAT)
- **€ 98,50** per le neomamme iscritte da meno di 3 anni e che non abbiano compiuto 35 anni (€17,00 contributo fisso C.N.A.P.P.C. + 50% di €163,00 contributo associativo Ordine Architetti della provincia BAT)

Anche per l'esercizio 2021, i contributi associativi potranno essere versati:

- in un'**unica rata** entro il **31 marzo 2021**;
- in **n. 3 rate** (previa richiesta inoltrata a mezzo PEC alla segreteria dell'Ordine entro e non oltre il 31.01.2021) dell'importo di **€ 65,00/cad** (per quota ridotta) oppure di **€ 75,00/cad** (per quota intera), e nello specifico: **la 1° entro il 28 febbraio 2021; la 2° entro il 30 aprile 2021; la 3° entro il 30 giugno 2021.**

(Considerata l'emergenza covid-19 ho ritenuto corretto ripristinare la possibilità di rateizzazione, eliminata nel bilancio preventivo 2020)

La “**fassa di mora**”, in coerenza con il nostro gestionale quote contributive di recente acquisto, in caso di versamenti delle quote oltre le suddette date sarà:

- **in caso di versamento in un'unica soluzione al 31.03.2021:**

1) per motivi legati ad accrediti bancari **non saranno soggetti a mora evidenze di pagamento sul C.C. bancario dell'Ordine entro e non oltre il 07.04.2021;**

2) dall' **08.04.2021 al 31.05.2021**, la mora sarà pari al **20%**

3) dal **01.06.2021** in poi la mora sarà pari al **50%**.

Suddetta modifica della rateizzazione, rispetto a quella dell'anno 2020, è dettata dallo studio derivante dal gestionale albo iscritti e quote contributive

- in caso di versamento rateizzato: il 30% in caso di versamento oltre il termine di scadenza di ciascuna rata.

Il totale delle entrate così come il totale delle uscite chiudono a pareggio e sono state previste per un ammontare di **€ 142.000,00** il tutto come di seguito sinteticamente descritto

DESCRIZIONE del BILANCIO

Il preventivo 2021 è suddiviso in "titoli e capitoli d'entrate previste" e "titoli e capitoli di spese previste".

ENTRATE

Le **entrate previste** ammontano ad **€ 142.000,00**, inferiori di € 2.870,00 rispetto alle entrate dell'anno 2020, come di seguito stimate:

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI pari ad € 123.470,00 di cui:

- **entrate contributive a carico degli iscritti** in via presuntiva pari a **€ 109.530,00**.

Le quote contributive (al netto della quota spettante al Consiglio Nazionale) rappresentano la risorsa principale a disposizione dell'Ordine per il finanziamento delle spese di gestione/funzionamento e per l'erogazione dei servizi per gli iscritti. La loro stima è stata determinata sul numero degli iscritti al **20.11.2020** che risulta pari a **n. 550** (n. 511 q. intere di cui n. 9 neo-mamme, di cui una cancellata - n. 27 q. ridotte di cui una cancellata - n. 10 q. ridotte nuove iscrizioni + 3 intere - n. 1 trasferito che ha versato q. intera - n. 9 cancellato di n. 7 non hanno versato q. contributiva), per cui si presume che al **31.12.2021** il numero degli iscritti (al netto delle cancellazioni e trasferimenti in entrata e uscita) sarà pari a **565** di cui: **n. 520 q. intere; n. 5 q. intere neomamme; n. 25 q. ridotte; n. 15** nuovi iscritti che versano sia la quota ridotta che la tassa d'iscrizione.

Contributo annuale	Q. annua	N. iscritti	Valori a bilancio
Isritti quota intera	176,00	520	91.520,00
Neomamme quota ridotta	88,00	5	440,00
Isritti quota ridotta	163,00	25	4.075,00
Nuovi iscritti quota ridotta	163,00	15	2.445,00
Tassa ammissione Albo	70,00	15	1050,00
Recupero contributi	10000,00		10000,00
TOTALE			109.530,00

La previsione di cui sopra va implementata di **€ 10.000,00** per recupero quote contributive anni precedenti; cautelativamente è stata considerata una % di recupero inferiore al 40%.

- **entrate provenienti da enti pubblici, sponsorizzazioni e patrocini**, ammontano in via presuntiva ad **€ 5.000,00**.

Detta previsione tiene conto di nuove entrate, in aggiunta alle sponsorizzazioni degli eventi, che si presume arriveranno dalla vendita degli spazi pubblicitari online sul nuovo sito dell'Ordine attraverso contratti di sponsorizzazione.

- **entrate da proventi diversi**, ammontano in via presuntiva ad **€ 8.940,00**.

Le entrate previste in questo capitolo sono quelle derivanti dalla liquidazione di parcelle, terne di collaudo (stimate in € 500,00), da corsi e da iniziative culturali e professionali (stimate in € 2.500,00), contributi per timbro e tesserino (stimati in € 500,00),

nonché le entrate relative agli incassi degli interessi di mora per ritardo pagamento quota contributiva relativa agli anni precedenti (cautelativamente stimate in € 5.440,00).

TITOLO II – ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO pari ad € 18.530,00

La loro stima è stata determinata sul numero presunto degli iscritti al **30.12.2019** pari a **n. 565** come innanzi descritto, per cui si stimano **€ 18.530,00** di trasferimenti da effettuare come **contributo annuale dovuto dagli iscritti al Consiglio Nazionale** tra quote intere e ridotte.

USCITE

Le **uscite correnti previste** ammontano ad **€ 142.000,00**, come di seguito stimate:

TITOLO I – USCITE CORRENTI pari ad € 112.997,00

- **uscite per spese ordinarie di funzionamento** che pari a **€ 35.400,00**.
Rappresentano le spese per l'affitto della sede, le spese destinate al pagamento dell'assicurazione (R.T.C., incendio e furto) relative alla sede, le spese destinate al pagamento delle utenze (elettricità, telefono e acqua), le spese di pulizia della sede, le spese di noleggio del fotocopiatore, di cancelleria, di tipografica, spese postali e valori bollati per notifica atti ecc., spese di assistenza e manutenzione software e spese varie d'ufficio.
- **spese retribuzione personale dipendente** che aumentano a fronte di una nuova assunzione part-time, sono pari a **€ 52.000,00** e rappresentano gli stipendi e oneri contributivi delle due unità di segreteria di cui n. 1 livello B2 (dal 1 settembre 2020, a tempo indeterminato C.C.N.L.- E.P.N.E. e per 36 ore settimanali) e n. 1 livello A1 (con contratto part-time di 18 ore settimanali C.C.N.L.- E.P.N.E.).
- **spese per consulenze**, inferiori rispetto al conto economico preventivo 2020, e stimate in **€ 3.000,00** relative alle prestazioni del consulente del lavoro e assistenza fiscale e alle spese occorrenti per la consulenza sulla trasparenza.
- **spese servizi per gli iscritti** inferiori a causa del protrarsi della pandemia che non permette eventi in presenza, stimate complessivamente in **€ 7.500,00**.
Rappresentano le uscite da sostenere per l'acquisto timbri per iscritti, abbonamenti e libri per lo svolgimento delle attività delle commissioni, per promuovere l'attività del settore con seminari di formazione obbligatoria e nonché di promuovere la figura dell'architetto con manifestazioni, mostre, ecc..
- **spese per organi istituzionali**, inferiori e stimate complessivamente in **€ 12.950,00**.
Rappresentano le spese da sostenere per le attività del Consiglio dell'Ordine e per le attività del Consiglio di Disciplina, le spese di rappresentanza e rimborsi delle spese vive di trasferta alle iniziative di carattere istituzionale e la quota Contributo Federazione Regionale Architetti Puglia pari ad € 1.500,00.
- le **spese per oneri tributari** stimate in **€ 6.000,00** e che riguardano il pagamento dell'IRAP, tributi locali e imposte varie.
- le **spese per oneri finanziari** stimate in **€ 1.200,00** per oneri e commissioni bancarie.
- le **voci correttive e compensative delle uscite correnti**, stimate in **€ 4.420,00** che rappresentano la quota di accantonamento per fondo riserva finanziamenti insufficienti (spese impreviste e/o maggiori spese che potranno verificarsi durante il 2021) nonché il mancato incasso quote contributive.

TITOLO II – SPESE IN C/CAPITALE pari ad € 1.000,00

Rappresentano le spese da sostenere per **acquisto di beni strumentali** tipo hardware e software ecc.

TITOLO III – SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO pari ad € 18.530.00

Questa voce rappresenta i trasferimenti da effettuare come **contributo annuale dovuto dagli iscritti al Consiglio Nazionale – C.N.A.P.P.C.**

CONCLUSIONI

Quindi, alla luce di quanto esposto, Vi invito ad approvare:

- il BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO 2021, **che ipotizza un esercizio in pareggio.**

Ringraziandovi per la fiducia accordata rimango a disposizione per qualsivoglia chiarimento e porgo il mio più cordiale saluto con gli Auguri di Buon Natale e Buon 2021 a tutti i colleghi.

Trani 07, dicembre 2020

IL TESORIERE

Architetto Andrea ROSELLI