

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Bilancio Consuntivo 2017 e Bilancio Preventivo 2018 dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia BAT

Cari/e Colleghi/e,

prima di sottoporre alla Vostra **attenzione e approvazione** del BILANCIO CONSUNTIVO al 31.12.2017 e il BILANCIO PREVENTIVO 2018 approvato nella seduta di **consiglio del 29 dicembre 2017 con verbale n. 13 di cui alla delibera di consiglio n. 01/2017**, tengo a precisare che:

- i criteri utilizzati nella redazione dei suddetti documenti sono in continuità con i principi contabili per la formazione del bilancio di previsione 2018 e consuntivo del precedente esercizio – anno 2016;
- l'Ordine presenta una situazione economico – finanziaria positiva e precisamente:
 - l'**avanzo** che emerge dal rendiconto finanziario è di **€ + 72.270,46**;
 - l'**avanzo** che emerge dal rendiconto economico è di **€ + 33.739,16**;

inoltre si evidenzia che:

- il fondo cassa (cassa contanti e banca) è passato da **€ 34.968,71** (al 31.12.2016) a **€ 58.283,93** (31.12.2017) di cui banca **€ 57.769,19** e cassa contanti **€ 514,74**;
- i residui attivi sono passati da **€ 16.495,00** (al 31.12.2016) a **€ 25.491,50**;
- i residui passivi sono passati da **€ 14.165,85** (al 31.12.2016) a **€ 11.504,97**.

1

BILANCIO CONSUNTIVO 2017

Il **BILANCIO CONSUNTIVO 2017**, redatto in termini di:

- **competenza** (accertamenti e impegni);
- **cassa** (riscossioni e pagamenti);
- **residui** (attivi e passivi);

è costituito dai seguenti documenti:

1. **CONTO ECONOMICO entrate/uscite 2017**- suddivise per titoli, categorie e capitoli così come previsto dall'art. 9 del Regolamento di Contabilità dell'Ordine;
2. **RENDICONTO FINANZIARIO ENTRATE/USCITE 2017**;
3. **SITUAZIONE PATRIMONIALE**;
4. **PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**;
5. **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**;
6. **GESTIONE RESIDUI ATTIVI/PASSIVI 2017**;
7. **SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO di CASSA**;
8. **RIEPILOGO CONTABILITÀ**.

1. CONTO ECONOMICO– entrate/uscite 2017

Il conto economico articolato in **Entrate** e in **Uscite**, poste a confronto con gli stanziamenti previsti, evidenzia che l'Ordine ha conseguito come risultato contabile per l'anno 2017 un **avanzo di esercizio** pari ad **€ + 33.739,16** in particolare:

	Totale Entrate	Totale Uscite	
previsione	€ 128.000,00	€ 128.000,00	
accertate/impegnate	€ 122.573,16	€ 88.834,00	
AVANZO di esercizio	€ -5.426,84	€ +39.166,00	€ +33.739,16

1.a ENTRATE

Le entrate accertate ammontano complessivamente ad **€ 122.573,16** e sono così suddivise:

	Preventivo esercizio 2017	Consuntivo esercizio 2017	Scostamento da preventivo
ENTRATE CORRENTI	€ 111.136,00	€ 105.505,16	€ -5.630,84
ENTRATE IN C/C	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
PARTITE di GIRO	€ 16.864,00	€ 17.068,00	€ 204,00
totale ENTRATE	€ 128.000,00	€ 122.573,16	€ -5.426,84

La tabella di seguito evidenzia l'incidenza percentuale delle entrate rispetto alle somme complessive accertate nell'esercizio

2

	Consuntivo esercizio 2017	Percentuale
ENTRATE CORRENTI	€ 105.505,16	86,07%
- Contributi associativi	€ 91.667,00	74,78%
- Trasferimenti correnti	€ 8.226,56	6,71%
- Proventi finanziari	€ 00,00	0,00%
- Proventi diversi	€ 5.611,60	4,58%
ENTRATE IN C/C	€ 00,00	0,00%
PARTITE di GIRO	€ 17.068,00	13,93%
totale ENTRATE	€ 122.573,16	100,00%

Le tabelle fanno rilevare che le entrate complessive accertate risultano inferiori rispetto alla previsione originaria di **€ 128.000,00**, con un scostamento in positivo di **€ -5.426,84**.

Lo scostamento deriva principalmente dalle minori entrate derivanti:

- dalle QUOTE CONTRIBUTIVE a carico degli iscritti che si sono ridotte di **€ 5.984,00** passando da **€ 91.667,00** accertate ad **€ 85.683,00**.

Nello specifico, delle n. 525 quote contributive:

- n. 477 quote intere, di cui n. 461 quote intere che versano **€ 176,00** e n. 16 quote neo-mamme (quote ridotte del 50%) che versano **€ 88,00**;
- n. 30 quote ridotte che versano **€ 163,00**;

- n. 18 quote ridotte per nuove iscrizioni, di cui n. 15 quote ridotte che versano **€ 163,00** e n. 3 quote intere che versano **€ 176,00**;
risultano incassate n. 439 quote intere (comprendenti delle n. 16 quote neo-mamme), 29 quote ridotte e le n. 18 quote dei nuovi iscritti.
- dai PROVENTI DIVERSI, che rispetto ad **€ 5.611,00** accertati sono stati incassati solo **€ 1.1810,10** con una differenza in negativo di **-€ 3.800,90** derivante principalmente dal mancato incasso degli interessi di mora per pagamento quote d'iscrizione. Mentre risultano incassati **€ 640,00** relativi a residui anni precedenti.
- dai RICAVI AVENTI NATURA DI PARTITA DI GIRO per il **contributo annuale versato al C.N.A.P.P.C.** che rispetto ad **€ 17.068,00** accertato risulta incassato **€ 15.912,00**.

Mentre, i CONTRIBUTI DA SPONSORIZZAZIONI E PATROCINI sono passati da **€ 5.000,00** previsti a **€ 8.226,56** con una differenza in positivo di **+ € 3.226,56**.

Non risulta, ancora, incassato il contributo dell'ammontare di **€ 4.000,00** relativo alla sponsorizzazione risalente all'esercizio 2012 (credito fittizio non supportato da idonea documentazione)

1.b USCITE

Le uscite impegnate ammontano complessivamente ad **€ 88.834,00** e sono così suddivise:

	Preventivo esercizio 2016	Consuntivo esercizio 2016	Scostamento da preventivo
SPESE CORRENTI	€ 109.736,00	€ 71.545,00	€ 38.191,00
SPESE IN C/Capitale	€ 1.400,00	€ 0,00	€ 1.400,00
PARTITE di GIRO	€ 16.864,00	€ 17.289,00	€ - 425,00
totale USCITE	€ 128.000,00	€ 88.834,00	€ 39.166,00

La tabella di seguito evidenzia l'incidenza percentuale delle uscite rispetto alle somme complessive accertate nell'esercizio

	Consuntivo esercizio 2017	Percentuale
SPESE CORRENTI	€ 71.545,00	80,54%
- spese ordinarie di funzionamento	€ 27.976,13	31,49%
- oneri personale dipendente	€ 24.626,26	27,73%
- Consulenze	€ 2.371,20	2,67%
- Servizi per gli iscritti	€ 4.590,83	5,17%
- Spese per organi istituzionali	€ 4.481,56	5,05%
- Oneri tributari	€ 5.588,21	6,29%
- Oneri finanziari	€ 779,19	0,88%
- Voci correttive	€ 1.131,62	1,27%
SPESE IN C/Capitale	€ 0,00	-----
- Acquisto beni strumentali	€ 0,00	-----
- Finanziamento bancario	€ 0,00	-----
PARTITE di GIRO	€ 17.289,00	19,46%
- Spese aventi natura di partita di giro	€ 17.289,00	19,46%
totale ENTRATE	€ 88.834,00	100%

Nel complesso, le uscite complessive (gestione di cassa) sono state inferiori di circa il **28,50%** rispetto a quanto preventivato, nello specifico è stata sostenuta una minore spesa di - **€ 30.605,12** data dalla differenza tra gestione di cassa e previsioni definitive,

Per l'esercizio corrente non risulta pervenuta nessuna fattura AMET.

La tabella evidenzia che la maggiore incidenza si riscontra relativamente alle spese ordinarie di funzionamento che incidono il 32,70% sulle uscite impegnate, seguite dalla spesa sostenuta per il personale dipendente che incidono per il 27,02% e dai contributi versati al Consiglio Nazionale degli Architetti che incidono per il 16,51%.

Si ricorda che la contribuzione viene determinata sulla base degli iscritti al 31 dicembre 2016 per una quota stabilita dal CNA annualmente che è parte integrante della tassa corrisposta da ciascun iscritto e specificatamente:

- **€ 34,00** per tutti coloro che versano la quota intera;
- **€ 17,00** per gli under 35 iscritti da meno di tre anni.

2. RENDICONTO FINANZIARIO RESIDUI

Il rendiconto finanziario residui ricostruisce la movimentazione che i **RESIDUIATTIVI e PASSIVI** hanno avuto nell'anno, in particolare ne evidenzia la consistenza iniziale, la quota estinta ed infine la quota generata, che sarà riportata all'esercizio successivo.

4

2.a RESIDUI ATTIVI

La composizione dei **residui attivi dell'esercizio 2017**, che rappresentano un credito non incassato, ammonta complessivamente ad **€25.491,50** e risulta così articolata:

CAPITOLO	Residui esercizio 2017	Residui esercizi precedenti	Totale residui
Quote iscrizione intere	€5.984,00	€5.511,43	€11.495,43
Contributi da sponsorizzazioni e patrocinii	-----	€4.000,00	€4.000,00
Proventi diversi	€3.793,50	€3.891,00	€7.684,50
Contributo annuale C.N.A.P.P.C.	€1.156,00	€1.155,57	€2.311,57
Totale	€ 10.933,50	€ 14.558,00	€ 25.491,50

Tra i residui figura ancora il contributo da sponsorizzazione risalente all'esercizio 2012, per l'ammontare di **€ 4.000,00**, a tutt'oggi non ancora incassata relativa all'anno 2012.

2.b RESIDUI PASSIVI

La composizione dei **residui passivi dell'esercizio 2017**, che costituiscono un debito ancora da pagare, ammonta complessivamente ad **€ 11.504,97** e risulta così articolata

CAPITOLO	Residui esercizio 2017	Residui esercizi precedenti	Totale residui
Spese ordinarie di funzionamento	€870,52	€3.764,00	€4.634,52
Oneri personale dipendente	€2.312,00	-----	€2.312,00
Consulenze (dott. Losito – dott. Sgaramella)	€1.363,20	-----	€1.363,20
Servizi per gli iscritti	-----	€481,72	€481,72
Spese organi istituzionali	-----	€ 72,82	€72,82
Oneri tributari	€2.416,91	-----	€2.416,91
Voci correttive – comp. entrate correnti	€30,00	€193,80	€223,80
Totale	€ 6.992,63	€ 4.512,34	€ 11.504,97

La tabella evidenzia che:

- **i residui passivi esercizi precedenti** ammontano ad **€ 4.763,70**.
Rispetto ai residui passivi iniziali (al 01.01.2017) pari ad **€ 14.165,85** sono stati pagati **€ 9.653,51**.
- **i residui passivi esercizio in corso** ammontano ad **€ 6.992,63**.

3. SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dalla lettura dello **stato patrimoniale 2017**, articolato in **SITUAZIONE PATRIMONIALE – attivo esercizio 2017** e **SITUAZIONE PATRIMONIALE - passivo esercizio 2017**, risulta che il patrimonio dell'Ordine al 31.12.2017 è quello di seguito riportato:

ATTIVO	valore al 31.12.2016	valore al 31.12.2017
Immobilizzazioni - sono le dotazioni di beni mobili (mobili e arredi, macchine elettroniche, impianto di aria condizionata, attrezzature varie e software presenti nella nostra sede) di proprietà del nostro Ordine	€ 11.159,81	€ 6.435,89
Crediti – residui attivi innanzi descritti	€16.495,00	€25.491,50
Disponibilità liquide - costituite da fondo cassa € 39,75 e disponibilità c/c bancario MPS di € 34.928,96	€ 34.968,71	€ 58.283,93
Ratei e risconti – assicurazione	€ 2.374,00	€ 2.367,00
TOTALE ATTIVO	€ 62.623,52	€ 92.627,82
PASSIVO		
Patrimonio netto suddiviso in avanzi dell'esercizio precedente portati a nuovo e avanzo di esercizio 2017 pari ad € 33.739,16	€ 47.383,69	€ 81.122,85
T.F.R. personale di segreteria	€ 1.073,98	€ 0,00
Debiti ancora da pagare	€ 14.165,85	€ 11.504,97
TOTALE PASSIVO	€ 62.623,52	€ 92.627,82

Le immobilizzazioni tecniche sono state iscritte al costo di acquisizione comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

Gli ammortamenti, portati a diminuzione del valore delle immobilizzazioni tecniche a cui si riferiscono, sono stati determinati con quote costanti tenendo in considerazione il residuo periodo di vita utile dei cespiti.

4. PROSPETTO della GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto della gestione finanziaria ha il compito di ricostruire il passaggio dalla situazione amministrativa di inizio anno a quella di fine anno, evidenziando in via intermedia i seguenti risultati:

consistenza di cassa e c/c banca	€58.283,93
gestione di residui attivi	€25.491,50
gestione di residui passivi	€11.504,97
gestione di competenza – AVANZO di esercizio	€72.270,46

5. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La **situazione amministrativa** è il prospetto che evidenzia come si è formato l'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2017. Questo viene determinato partendo dalla consistenza di cassa iniziale, a cui vengono sommati gli incassi ed i pagamenti avvenuti nell'anno, restituendo così la consistenza di cassa finale (cassa contanti e banca).

Infine si somma il saldo tra i residui attivi e i residui passivi (le somme che a fine anno non sono ancora state incassate e pagate), restituendo così l'avanzo generato e che sarà disponibile per l'anno 2017.

Al 31.12.2017 risulta un **AVANZO ECONOMICO di AMMINISTRAZIONE** che ammonta ad **€37.297,86**.

Consistenza di cassa e c/c banca al 01.01.2017	€34.968,71
Incassi	€114.810,10
Pagamenti	€- 91.494,88
Consistenza di cassa e c/c banca al 31.12.2016	€58.283,93
Residui Attivi	€25.491,50
Residui Passivi	€ - 11.504,97
AVANZO di amministrazione al 31.12.2017	€72.270,46

6. SITUAZIONE AVANZO/DISANZO di CASSA

La situazione di cassa che ricostruisce la movimentazione nell'anno delle diverse poste di cassa e banca, evidenzia alla data del **31 dicembre 2017** un saldo a fine esercizio pari ad **€ 58.283,93**, così come di seguito distinto:

- SALDO cassa contanti pari ad **€514,74**
- SALDO c/c bancario presso la banca MPS pari ad **€ 57.769,19**

7. VARIAZIONI al BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2017

Per il mantenimento degli equilibri economici del bilancio di previsione 2017 **approvato con verbale n. 18 di cui alla delibera n. 11/2016 del 19.12.2016 e con successiva ratifica dell'assemblea degli iscritti del 31.05.2017** sono state necessarie minime variazioni al **preventivo economico uscite** che hanno riguardato lo spostamento di somme da un capitolo di spesa ad un altro senza apportare modifiche al totale generale, pari ad € 128.000,00, del Conto Economico Uscite anno 2017 approvato.

In sintesi le voci interessate sono:

				bilancio preventivo	variazione	Variazione di bilancio
SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI						
01	05	003	Attività e commissioni	800,00	-300,00	500,00
01	05	004	Rimborso spese com.ne ne par.le	500,00	-200,00	300,00
01	05	005	Spese di rappresentanza	1.500,00	-500,00	1.000,00
ONERI TRIBUTARI						
01	06	001	Imposte e tasse diverse	4.500,00	1.386,00	5.886,00
V. CORRETTIVE-COMPENSAZIONE ENTRATE CORRENTI						
01	08	001	Fondo riserva stanziamenti insuf.ti	3.686,00	-886,00	2.800,00
SPESE AVENTI NATURA DI PARTITA DI GIRO						
03	01	001	Contributo annuale CNAPPC	16.864,00	500,00	17.364,00

Le voci non richiamate sono rimaste tutte invariate, il tutto come da elaborato **"Variazioni di Bilancio uscite 2017"**

CONCLUSIONI

Dall'analisi delle risultanze del suddetto **BILANCIO CONSUNTIVO2017** si evidenzia una situazione economico finanziaria dell'Ordine del tutto soddisfacente, con un **AVANZO di esercizio pari ad € 72.270,46.**

Pertanto si propone ai Colleghi riuniti in Assemblea, l'approvazione.

PRESENTI : _____ FAVOREVOLI : _____ CONTRARI : _____ ASTENUTI : _____

IL TESORIERE

Architetto Nicola BISCEGLIE

IL PRESIDENTE

Architetto Giuseppe D'ANGELO

BILANCIO di PREVISIONE 2018

Il **BILANCIO di PREVISIONE 2018**, approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del **29 dicembre 2017 con verbale n. 13 di cui alla delibera di consiglio n. 01/2017** e pubblicato sull'Albo Pretorio del nostro sito, è costituito dal:

- PREVENTIVO ECONOMICO - entrate 2018
- PREVENTIVO ECONOMICO - uscite 2018

Il "criterio" adottato nella predisposizione del bilancio preventivo 2017 è quello della **prudenza e trasparenza** basato sui dati disponibili per l'esercizio 2016.

Infatti, per una migliore chiarezza e comprensione, le entrate e uscite presunte relative all'anno 2018 sono state poste a confronto con i dati riferiti al preventivo di esercizio 2017, con specifica indicazione delle variazioni positive e negative previste.

Inoltre, è doveroso ricordarvi che il **Bilancio Preventivo 2018**, avendo carattere **autorizzativo**, costituisce **limite agli impegni di spesa fino al 31 dicembre 2018**.

In sintesi, il **Bilancio Preventivo 2018** persegue i seguenti obiettivi:

- sostenere l'attività della formazione continua obbligatoria e non, con organizzazione di corsi, convegni ed eventi di qualità;
- sostenere l'attività del Consiglio di Disciplina;
- ottimizzare la produttività della segreteria con l'acquisto di un software per la gestione dell'Albo iscritti completo di protocollo informatico che consenta la gestione anagrafica, gestione documenti e quote iscrizione;
- mantenere invariata la quota annua anche per l'anno 2018 per cui:
 - o la quota di iscrizione associativa ordinaria resterà pari a **€ 210,00** per iscritto;
 - o la quota di iscrizione ridotta, l'agevolazione per gli iscritti da meno di 3 anni che non abbiano ancora compiuto 35 anni resterà pari a **€ 180,00**.

Altresì, come per gli anni precedenti, al fine di sostenere concretamente le colleghe neomamme, con riferimento alle nascite avvenute nell'anno 2017, anche per il 2018 la loro quota associativa è ridotta del 50% e nello specifico:

- **€ 122,00** per le neomamme iscritte da più di 3 anni (€34,00 contributo fisso C.N.A.P.P.C. + 50% di €176,00 contributo associativo Ordine Architetti della provincia BAT)
- **€ 98,50** per le neomamme iscritte da meno di 3 anni e che non abbiano compiuto 35 anni (€17,00 contributo fisso C.N.A.P.P.C. + 50% di €163,00 contributo associativo Ordine Architetti della provincia BAT)

Anche per l'esercizio 2018, i contributi associativi potranno essere versati:

- in un'**unica rata** entro il **31 marzo 2018**;
- in **n. 3 rate** (previa richiesta inoltrata a mezzo PEC alla segreteria dell'Ordine entro e non oltre il 31.01.2018) dell'importo di **€ 65,00/cad**(per quota ridotta) oppure di **€ 75,00/cad** (per quota intera), e nello specifico: **la 1° entro il 28 febbraio 2018; la 2° entro il 30 aprile 2018; la 3° entro il 30 giugno 2018.**

La "**tassa di mora**" in caso di versamenti delle quote oltre le suddette date sarà:

- **in caso di versamento in un'unica soluzione al 31.03.2018: il 10% entro il 30.04.2018; il 20% entro il 31.05.2018; il 30% entro il 30.06.2018; il 50% dal 01.07.2018.**
- **in caso di versamento rateizzato: il 30% in caso di versamento oltre il termine di scadenza di ciascuna rata.**

Il totale delle entrate così come il totale delle uscite chiudono a pareggio e sono state previste per un ammontare di **€ 135.000,00**, il tutto come di seguito sinteticamente descritto

DESCRIZIONE del BILANCIO

Il preventivo 2018 è suddiviso in "titoli e capitoli d'entrate previste" e "titoli e capitoli di spese previste".

ENTRATE

Le **entrate previste** ammontano ad **€ 135.000,00**, come di seguito stimate:

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI pari ad € 117.405,00 di cui:

- **entrate contributive a carico degli iscritti** in via presuntiva pari a **€ 95.065,00**.

Le quote contributive (al netto della quota spettante al Consiglio Nazionale) rappresentano la risorsa principale a disposizione dell'Ordine per il finanziamento delle spese di gestione/funzionamento e per l'erogazione dei servizi per gli iscritti. La loro stima è stata determinata sul numero degli iscritti al **30.11.2017** che risulta pari a **n. 525** (di cui **n. 477 q. intere** – **n. 30 q. ridotte** – **n. 18 q. ridotte nuove iscrizioni**), per cui si presume che al **31.12.2018** il numero degli iscritti (al netto delle cancellazioni e trasferimenti in entrata e uscita) sarà pari a **540** di cui: **n. 490 q. intere**; **n. 5 q. intere neomamme**; **n. 30 q. ridotte**; **n. 15 nuovi iscritti** che versano sia la quota ridotta che la tassa d'iscrizione.

Contributo annuale	Q. annua	N. iscritti	Valori a bilancio
Iscritti quota intera	176,00	490	86.240,00
Neomamme quota ridotta	88,00	5	440,00
Iscritti quota ridotta	163,00	30	4.890,00
Nuovi iscritti quota ridotta	163,00	15	2.445,00
Tassa ammissione Albo	70,00	15	1.050,00
TOTALE			95.065,00

La previsione di cui sopra va implementata di **€ 4.800,00** per recupero quote contributive anni precedenti; cautelativamente è stata considerata una % di recupero inferiore al 50%.

10

- **entrate provenienti da enti pubblici, sponsorizzazioni e patrocini**, ammontano in via presuntiva ad **€ 9.000,00**.

E' stata aumentata di € 4.000,00 la voce "sponsorizzazioni e patrocini" in previsione di nuove entrate che si presume arriveranno dalla vendita degli spazi pubblicitari online sul nuovo sito dell'Ordine che entrerà in funzione da gennaio 2018.

- **entrate da proventi finanziari**, non previste
- **entrate da proventi diversi**, ammontano in via presuntiva ad **€ 8.340,00**.

Le entrate previste in questo capitolo sono quelle derivanti dalla liquidazione di parcelle, terne di collaudo (stimate in € 500,00), da corsi e da iniziative culturali e professionali (stimate in € 4.000,00), contributi per timbro e tesserino (stimati in € 500,00), alienazione beni mobili (stimati in € 340,00) nonché le entrate relative agli incassi degli interessi di mora per ritardo pagamento quota contributiva relativa agli anni precedenti (cautelativamente stimate in € 3.000,00).

TITOLO II – ENTRATE IN C/CAPITALE pari ad € 0,00

Non si prevedono entrate da finanziamento.

TITOLO III – ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO pari ad € 17.595,00

La loro stima è stata determinata sul numero presunto degli iscritti al **30.12.2018** pari a **n. 540** come innanzi descritto, per cui si stimano **€ 17.595,00** di trasferimenti da effettuare come **contributo annuale dovuto dagli iscritti al Consiglio Nazionale** e nello specifico:

Contributo annuale	Q. annua	N. iscritti	Valori a bilancio
Iscritti quota intera	34,00	495	16.830,00
Iscritti quota ridotta	17,00	45	765,00
TOTALE			17.595,00

USCITE

Le **uscite correnti previste** ammontano ad **€ 135.000,00**, come di seguito stimate:

TITOLO I – USCITE CORRENTI pari ad € 113.405,00

- **uscite per spese ordinarie di funzionamento** che rimangono invariate pari a **€ 38.550,00**. (pari al 35,35% delle spese correnti).

Rappresentano le spese per l'affitto della sede, le spese destinate al pagamento dell'assicurazione (R.T.C., incendio e furto) relative alla sede, le spese destinate al pagamento delle utenze (elettricità, telefono e acqua), le spese di pulizia della sede, le spese di noleggio del fotocopiatore, di cancelleria, di tipografica, spese postali e valori bollati per notifica atti ecc., spese di assistenza e manutenzione software e spese varie d'ufficio.

- **spese retribuzione personale dipendente** che rimangono invariate pari a **€ 33.000,00** (pari al 30,03% delle spese correnti) e rappresentano gli stipendi e oneri contributivi delle due unità di segreteria di cui n. 1 livello B1 e n. 1 livello A1.
- **spese per consulenze** stimate in **€ 4.800,00** relative alle prestazioni del consulente del lavoro e assistenza fiscale e alle spese occorrenti per l'avvio procedura concorso a tempo determinato per l'assunzione di personale di segreteria di livello A1.
- **spese servizi per gli iscritti** stimate complessivamente in **€ 14.150,00** (pari al 12,48% delle spese correnti).

Rappresentano le uscite da sostenere per l'acquisto timbri per iscritti, abbonamenti e libri per lo svolgimento delle attività delle commissioni, per promuovere l'attività del settore con seminari di formazione obbligatoria e non nonché di promuovere la figura dell'architetto con manifestazioni, mostre, partecipazione all'8° Congresso Nazionale dell'Architetto, ecc..

- **spese per organi istituzionali**, stimate complessivamente in **€ 12.000,00** (pari al 10,58% delle spese correnti).

Rappresentano le spese da sostenere per le attività del Consiglio dell'Ordine e per le attività del Consiglio di Disciplina, le spese di rappresentanza e rimborsi delle spese vive di trasferta alle iniziative di carattere istituzionale e la quota Contributo Federazione Regionale Architetti Puglia pari ad € 1.500,00.

Nella stima delle spese per l'esercizio 2018, si tenuto presente della riconferma del presidente arch. D'ANGELO come componente dell'Ufficio di Presidenza del C.N.A.P.P.C..

- le **spese per oneri tributari** stimate in **€ 5.000,00** e che riguardano il pagamento dell'IRAP, tributi locali e imposte varie.
- le **spese per oneri finanziari** stimate in **€ 1.200,00** per oneri e commissioni bancarie.
- le **voci correttive e compensative delle uscite correnti**, stimate in **€ 4.705,00** (pari a circa 4,28% delle spese correnti) e che, come previsto dall'art. 12.2.a del Regolamento di Contabilità, rappresentano la quota di accantonamento (minore del 5% delle spese correnti) per fondo riserva finanziamenti insufficienti (spese impreviste e/o maggiori spese che potranno verificarsi durante il 2018) nonché il mancato incasso quote

TITOLO II – SPESE IN C/CAPITALE pari ad € 4.000,00

Rappresentano le spese da sostenere per **acquisto di beni strumentali** ed in particolare di spese per l'acquisto di un nuovo pc e software per migliorare l'efficienza della segreteria.

TITOLO III – SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO pari ad € 17.595,00

Questa voce rappresenta i trasferimenti da effettuare come **contributo annuale dovuto dagli iscritti al Consiglio Nazionale – C.N.A.P.P.C.**

PREVENTIVO GESTIONALE FINANZIARIO 2018

Il PREVENTIVO GESTIONALE FINANZIARIO 2018 è un documento che si compone di due parti:

- PARTE I – entrate
- PARTE II – uscite

Questo documento che si sottopone all'approvazione dell'assemblea degli iscritti:

- è essenziale per la contabilizzazione e la rendicontazione, in via preventiva, dei mezzi di cui l'Ordine potrà disporre e i bisogni che dovrà soddisfare, al fine di trovare il giusto equilibrio tra risorse disponibili ed erogazioni da effettuare;
- riporta le risultanze definitive del rendiconto generale 2017;
- riporta i valori presunti dei singoli capitoli delle ENTRATE e delle USCITE che si verificheranno nell'esercizio a venire 2018;
- costituisce uno strumento per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'Ordine;
- serve per programmare l'attività da svolgere, in funzione degli obiettivi prefissati;
-

PARTE I - Entrate anno 2018					
avanzo di amministrazione				€72.270,46	
Disponibilità di cassa iniziale					€58.293,83
	residui 2017	previsioni finali 2017	variazioni	previsioni competenza 2018	cassa 2018
Entrate correnti	€23.179,93	€111.136,00	€6.269,00	€117.405,00	€140.584,93
Conto Capitale	-----	-----	-----	-----	-----
Entrate partite di giro	€2.311,57	€16.864,00	€731,00	€16.864,00	€19.906,57
TOTALE	€25.491,50	€128.000,00	€7.000,00	€128.000,00	€161.491,50
Utilizzo di cassa iniziale					----
PARTE II - Uscite anno 2018					
Avanzo di amministrazione				€72.270,46	
	residui 2017	previsioni finali 2017	variazioni	previsioni competenza 2018	cassa 2018
Spese correnti	€11.504,97	€109.236,00	€4.169,00	€113.405,00	€124.909,97
Spese in Conto Capitale	----	€1.400,00	€2.600,00	€4.000,00	€4.000,00
Uscite per partite di giro	----	€17.364,00	€231,00	€17.595,00	€17.595,00
TOTALE	€ 11.504,97	€128.000,00	€7.000,00	€ 135.000,00	€146.504,97
Utilizzo avanzo di amministrazione					€13.986,53
TOTALE GENERALE	€11.504,97	€128.000,00	€7.000,00	€135.000,00	€160.491,50

CONCLUSIONI

Quindi, alla luce di quanto esposto e considerato che il **BILANCIO di PREVISIONE 2018** è stato compilato con i criteri di prudenza tipici per una gestione di un Ordine Professionale, si propone ai Colleghi riuniti in Assemblea, l'**approvazione**

- del BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO 2018, **che ipotizza un esercizio in pareggio**
- del PREVENTIVO GESTIONALE FINANZIARIO 2018.

PRESENTI : _____

FAVOREVOLI : _____

CONTRARI : _____

ASTENUTI : _____

IL TESORIERE

Architetto Nicola BISCEGLIE

IL PRESIDENTE

Architetto Giuseppe D'ANGELO