

RELAZIONE ILLUSTRATIVA del TESORIERE

Bilancio Preventivo Economico – esercizio 2022

Gentilissimi colleghi,
mi prego di sottoporre alla vostra **attenzione e approvazione**, il BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO – entrate/uscite – 2022 del nostro Ordine.

Il “criterio” adottato nella predisposizione del preventivo economico 2022 è quello della prudenza e trasparenza basato sui dati disponibili al 20 novembre c.a..

Per una migliore chiarezza e comprensione, le entrate e uscite presunte relative all'anno 2022 sono state poste a confronto con i dati riferiti al preventivo di esercizio 2021, con specifica indicazione delle variazioni positive e negative previste.

Il documento di previsione è uno strumento **autorizzativo** che costituisce **limite agli impegni di spesa fino al 31 dicembre 2022**

Nella redazione dello stesso si è tenuto conto ancora una volta, delle problematiche derivanti dalla situazione pandemica detta “covid-19” che hanno modificato non poco le dinamiche ordinistiche e degli eventi in presenza.

In sintesi, il **Bilancio Preventivo 2022** persegue i seguenti obiettivi:

- sostenere l'attività della formazione continua obbligatoria e non, con organizzazione di corsi, convegni ed eventi di qualità in modalità a distanza e non;
- sostenere l'attività del Consiglio di Disciplina;
- mantenere invariata la quota annua anche per l'anno 2022 per cui:
 - la quota di iscrizione associativa ordinaria resterà pari a **€ 210,00** per iscritto;
 - la quota di iscrizione ridotta, l'agevolazione per gli iscritti da meno di 3 anni che non abbiano ancora compiuto 35 anni resterà pari a **€ 180,00**.

Altresì, come per gli anni precedenti, al fine di sostenere concretamente le colleghe neomamme, con riferimento alle nascite avvenute nell'anno 2021, anche per il 2022 la quota associativa è ridotta del 50% e nello specifico:

- **€ 122,00** per le neomamme iscritte da più di 3 anni (€34,00 contributo fisso C.N.A.P.P.C. + 50% di €176,00 contributo associativo Ordine Architetti della provincia BAT)
- **€ 98,50** per le neomamme iscritte da meno di 3 anni e che non abbiano compiuto 35 anni (€17,00 contributo fisso C.N.A.P.P.C. + 50% di €163,00 contributo associativo Ordine Architetti della provincia BAT)

Anche per l'esercizio 2022, i contributi associativi potranno essere versati:

- in un'**unica rata** entro il **31 marzo 2021**;
- in **n. 3 rate** (previa richiesta inoltrata a mezzo PEC alla segreteria dell'Ordine entro e non oltre il 31.01.2022) dell'importo di **€ 65,00/cad** (per quota ridotta) oppure di **€ 75,00/cad** (per quota intera), e nello specifico: **la 1° entro il 28 febbraio 2022; la 2° entro il 30 aprile 2022; la 3° entro il 30 giugno 2022.**

(Considerata l'emergenza covid-19 ancora in atto ho ritenuto corretto mantenere la possibilità di rateizzazione)

La “**tassa di mora**”, in coerenza con il nostro gestionale, in caso di versamenti delle quote oltre le suddette date sarà:

- **in caso di versamento in un'unica soluzione al 31.03.2021:**
 - 1) per motivi legati ad accrediti bancari **non saranno soggetti a mora evidenze di pagamento sul C.C. bancario dell'Ordine entro e non oltre il 08.04.2022;**

- 2) dall' **09.04.2022 al 31.05.2022**, la mora sarà pari al **20%**
 - 3) dal **01.06.2021** in poi la mora sarà pari al **50%**.
- Mantenendo la stessa rateizzazione dell'anno 2021,
- in caso di versamento rateizzato: il 30 oltre il termine di scadenza di ciascuna rata.

Il totale delle entrate così come il totale delle uscite chiudono a pareggio e sono state previste per un ammontare di **€ 143.500,00** il tutto come di seguito sinteticamente descritto

DESCRIZIONE del BILANCIO

Il preventivo 2022 è suddiviso in "titoli e capitoli d'entrate previste" e "titoli e capitoli di spese previste".

ENTRATE

Le **entrate previste** ammontano ad **€ 143.500,00**, superiori di € 1.500,00 rispetto alle entrate dell'anno 2021, come di seguito stimate:

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI pari ad € 143.500,00 di cui:

- **entrate contributive a carico degli iscritti** in via presuntiva pari a **€ 130.120,00**.
Le quote contributive (al netto della quota spettante al Consiglio Nazionale) rappresentano la risorsa principale a disposizione dell'Ordine per il finanziamento delle spese di gestione/funzionamento e per l'erogazione dei servizi per gli iscritti. La loro stima è stata determinata sul numero degli iscritti al **20.11.2021** che risulta pari a **n. 550** (n. 520 q. intere di cui n. 25 q. ridotte– n. 15 q. ridotte nuove iscrizioni), per cui si presume che al **31.12.2022** il numero degli iscritti (al netto delle cancellazioni e trasferimenti in entrata e uscita) sarà pari a **547** di cui: **n. 522** q. intere; **n. 25** q. ridotte; **n. 20** nuovi iscritti che versano sia la quota ridotta che la tassa d'iscrizione.

Contributo annuale	Q. annua	N. iscritti	Valori a bilancio
Isritti quota intera	210,00	522	109.620,00
Isritti quota ridotta	180,00	25	4.500,00
Nuovi iscritti quota ridotta	180,00	20	3.600,00
Tassa ammissione Albo	70,00	20	1.400,00
Recupero contributi	11.000,00		11.000,00
TOTALE			130.120,00

- **Contributi di sponsorizzazioni, patrocini ed enti pubblici**, ammontano in via presuntiva ad **€ 4.000,00**.
Detta previsione tiene conto di nuove entrate, in aggiunta alle sponsorizzazioni degli eventi, che si presume arriveranno dalla vendita degli spazi pubblicitari online sul nuovo sito dell'Ordine attraverso contratti di sponsorizzazione.
- **Entrate da proventi diversi**, ammontano in via presuntiva ad **€ 9.380,00**.
Le entrate previste in questo capitolo sono quelle derivanti dalla liquidazione di parcelle, terne di collaudo, tesserino + timbro (stimate in € 1.380,00), da corsi e da iniziative culturali e professionali (stimate in € 2.000,00), nonché le entrate relative agli incassi degli interessi di mora per ritardo pagamento quota contributiva relativa agli anni precedenti (cautelativamente stimate in € 5.000,00).

USCITE

Le **uscite correnti previste** ammontano ad **€ 143.500,00**, come di seguito stimate:

TITOLO I – USCITE CORRENTI pari ad € 124.987,00

- **uscite per spese ordinarie di funzionamento** che pari a **€ 35.000,00**.
Rappresentano le spese per l'affitto della sede, le spese destinate al pagamento dell'assicurazione (R.T.C., incendio e furto) relative alla sede, le spese destinate al pagamento delle utenze (elettricità, telefono e acqua), le spese di pulizia della sede, le spese di noleggio del fotocopiatore, di cancelleria, di tipografica, spese postali e valori bollati per notifica atti ecc., spese di assistenza e manutenzione software e spese varie d'ufficio ed acquisto mobili e arredo.
- **spese retribuzione personale dipendente** pari a **€ 49.300,00** e rappresentano gli stipendi e oneri contributivi delle due unità di segreteria di cui n. 1 livello B2 (dal 1 settembre 2020, a tempo indeterminato C.C.N.L.- E.P.N.E. e per 36 ore settimanali) e n. 1 livello A1 (con contratto part-time di 24 ore settimanali C.C.N.L.- E.P.N.E.).
- **spese per consulenze**, stimate in **€ 4.000,00** relative alle prestazioni del consulente del lavoro e assistenza fiscale e alle spese occorrenti per la consulenza sulla trasparenza.
- **spese servizi per gli iscritti** stimate complessivamente in **€ 7.500,00**.
Rappresentano le uscite da sostenere per l'acquisto timbri per iscritti, abbonamenti e libri per lo svolgimento delle attività delle commissioni, per promuovere l'attività del settore con seminari di formazione obbligatoria e nonché di promuovere la figura dell'architetto con manifestazioni, mostre, ecc..
- **spese per organi istituzionali**, inferiori e stimate complessivamente in **€ 10.750,00**.
Rappresentano le spese da sostenere per le attività del Consiglio dell'Ordine e per le attività del Consiglio di Disciplina, le spese di rappresentanza e rimborsi delle spese vive di trasferta alle iniziative di carattere istituzionale e la quota Contributo Federazione Regionale Architetti Puglia pari ad € 1.500,00.
- le **spese per oneri tributari** stimate in **€ 14.500,00** e che riguardano il pagamento dell'IRAP, tributi locali e imposte varie.
- le **spese per oneri finanziari** stimate in **€ 800,00** per oneri e commissioni bancarie.
- le **voci correttive e compensative delle uscite correnti**, stimate in **€ 3.137,00** che rappresentano la quota di accantonamento per fondo riserva finanziamenti insufficienti (spese impreviste e/o maggiori spese che potranno verificarsi durante il 2021) nonché il mancato incasso quote contributive.

3

TITOLO II – SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO pari ad € 18.513,00

Questa voce rappresenta i trasferimenti da effettuare come **contributo annuale dovuto dagli iscritti al Consiglio Nazionale – C.N.A.P.P.C.**

CONCLUSIONI

Quindi, alla luce di quanto esposto, Vi invito ad approvare:

- il BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO 2022, **che ipotizza un esercizio in pareggio**.

Ringraziandovi per la fiducia accordata rimango a disposizione per qualsivoglia chiarimento e porgo il mio più cordiale saluto.

Trani 30 novembre 2021

IL TESORIERE
Architetto Andrea ROSELLI